

## SCHEDA SINTETICA PROGETTO

<b>TITOLO PROGETTO</b>	<b>FUTURO GIOVANE</b>
<b>ENTE PROPONENTE IL PROGETTO</b>	PROVINCIA DI CUNEO / COMUNE DI BRA, COMUNE DI CUNEO, UNIONE MONTANA DELLE VALLI MONGIA E CEVETTA LANGA CEBANA ALTA VALLE BORMIDA
<b>SETTORE ED AREA DI INTERVENTO</b>	Educazione e promozione culturale, paesaggistica, ambientale, del turismo sostenibile e sociale e dello sport / Sportelli informa... (...)
<b>TITOLO PROGRAMMA</b>	AttivaMENTE Giovani
<b>SEDI DI SVOLGIMENTO</b>	<p><b>Centro Informagiovani – Unione Montana</b> Via Case Rosse 1 – Ceva Sappa Alberto 0174-705608 <a href="mailto:infogioceva@vallinrete.org">infogioceva@vallinrete.org</a></p> <p><b>Ufficio Informagiovani – Comune di Bra</b> P.zza Caduti della Libertà 20 Viberti Chiara 0172.438241 <a href="mailto:informagiovani@comune.bra.cn.it">informagiovani@comune.bra.cn.it</a></p> <p><b>Sportello Europa e Sviluppo del territorio – Comune di Cuneo</b> Via Santa Croce 6 Attendolo Francesca 0171-444352 <a href="mailto:europedirect@comune.cuneo.it">europedirect@comune.cuneo.it</a></p>
<b>REQUISITI D'ACCESSO</b>	<p>Comune di Bra: nessuno</p> <p>Unione Montana: Diploma di scuola secondaria di II grado + patente</p> <p>Comune di Cuneo: Diploma di scuola secondaria di II grado</p>
<b>NUMERO POSTI</b>	5
<b>DURATA DEL PROGETTO</b>	12 MESI
<b>ORARIO DI SERVIZIO</b>	1145 ore annue (circa 24 ore settimanali su 5 gg.)
<b>VITTO</b>	SI (solo per i Comuni di Bra e Cuneo)
<b>ALLOGGIO</b>	NO
<b>OBIETTIVO AGENDA ONU 2030</b>	<p><a href="https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf">https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf</a> n.10; n.11</p>
<b>OBIETTIVI DEL PROGETTO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>✚ creare uno spazio dedicato ai giovani che sia di supporto e dove si possano creare occasioni per crescere e creare legami</li> <li>• Promozione della partecipazione attiva per una maggiore autonomia dei giovani.</li> <li>• Migliorare l'accessibilità alle informazioni sui servizi disponibili sul territorio, riducendo le barriere che impediscono alla cittadinanza di ottenere le informazioni in modo tempestivo e completo.</li> </ul>
<b>RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– Raccolta bisogni dell'utenza</li> <li>– Analisi delle richieste</li> <li>– Pianificazione di eventi</li> <li>– Realizzazione di materiale informativo e promozionale</li> <li>– Individuazione di contenuti appetibili, creazione di post</li> <li>– Diffusione informazione tramite social e sito internet</li> <li>– Realizzazione di brochure informative</li> <li>– Creazione di questionari di valutazione</li> <li>– Ascolto dei bisogni dei giovani con il loro coinvolgimento</li> <li>– Accoglienza degli utenti allo sportello</li> <li>– Promozione delle attività nelle scuole del territorio</li> </ul>
<b>FORMAZIONE GENERALE</b>	42 ORE
<b>FORMAZIONE SPECIFICA</b>	72 ORE

## SCHEDA SINTETICA PROGETTO

<b>TUTORAGGIO</b>	23 ORE nell'ultimo trimestre del periodo di servizio
<b>EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI E/O CERTIFICAZIONI RILASCIATE</b>	<ol style="list-style-type: none"><li>1. Attestato di partecipazione.</li><li>2. Dichiarazione delle capacità e competenze acquisite rilasciato a seguito della partecipazione dei volontari al percorso di "Bilancio dell'esperienza".</li><li>3. riserva di posti pari al 15% nei concorsi pubblici e per le assunzioni di personale non dirigenziale (L. 21 giugno 2023 n. 74)</li></ol>