

SCHEDA SINTETICA PROGETTO

TITOLO PROGETTO	BIBLIOTECHE CHE NON TI ASPETTI
ENTE PROPONENTE IL PROGETTO	PROVINCIA DI CUNEO / COMUNE DI CUNEO
SETTORE ED AREA DI INTERVENTO	Patrimonio storico, artistico e culturale/Cura e conservazione biblioteche
TITOLO PROGRAMMA	CULTURA IN RETE
SEDI DI SVOLGIMENTO	<p>Biblioteca Civica di Cuneo Via Cacciatori delle Alpi n. 9 Chiavero Stefania 0171.444640 biblioteca@comune.cuneo.it stefania.chiavero@comune.cuneo.it</p> <p>Biblioteca 0-18 Via Santa Croce 6 Cuneo Bono Lorella 0171.444646 lorella.bono@comune.cuneo.it</p>
REQUISITI D'ACCESSO	//
NUMERO POSTI	4
DURATA DEL PROGETTO	12 MESI
ORARIO DI SERVIZIO	1145 ore annue (circa 24 ore settimanali su 5 gg.)
VITTO	SI
ALLOGGIO	NO
OBIETTIVO AGENDA ONU 2030	<p>https://unric.org/it/wp-content/uploads/sites/3/2019/11/Agenda-2030-Onu-italia.pdf n. 4.7; n. 11.4; n.16.10</p>
OBIETTIVI DEL PROGETTO	<ul style="list-style-type: none"> ✚ Accrescere le occasioni di incontro e confronto messe a disposizione del pubblico dalle biblioteche (dai bambini e ragazzi fino alla 4^a età) in un'ottica di welfare culturale, lavorando in sinergia con l'ambito artistico, educativo, sociale e sanitario. ✚ Realizzare azioni di welfare culturale, che in modalità multisettoriale raggiungano i non utenti, con particolare attenzione agli stranieri ✚ Potenziare i servizi di base della biblioteca in un'ottica integrata tra servizi in presenza e da remoto ✚ Proporre attività culturali trasversali (cultura, arte, salute, sociale ed educazione) in un'ottica di sistema bibliotecario
RUOLO ED ATTIVITÀ DEGLI OPERATORI VOLONTARI	<ul style="list-style-type: none"> • Previo periodo di formazione, supporto al pubblico sulle ricerche a catalogo, sull'uso degli opac, sui servizi erogati • Previo periodo di formazione, reference service in biblioteca: domanda, offerta e intermediazione informativa • Durante le ore di reference service, campagna di promozione di servizi ed attività delle biblioteche • Previo periodo di formazione e affiancamento, servizio prestito di documenti cartacei e materiale audiovisivo • Ordinamento giornaliero delle sezioni a scaffale aperto di saggistica e di narrativa • Supporto alla scelta di volumi di narrativa e saggistica desueti e poco consultati, modifica della collocazione, stoccaggio in magazzino • Supporto ai contatti con le biblioteche/posti di prestito che aderiscono a MLOL per studiare nuove strategie di promozione del progetto sul territorio • Promozione del prestito digitale con gli utenti delle due Biblioteche

SCHEDA SINTETICA PROGETTO

	<p>centro rete e delle Biblioteche del Sistema</p> <ul style="list-style-type: none"> • Collaborazione alla realizzazione di campagne di comunicazione condivisa a livello di Sistema Bibliotecario per promuovere il progetto • Previa adeguata formazione, aggiornamento delle pagine Facebook e Instagram delle Biblioteche • Creazione di post settimanali sui servizi e sulle novità editoriali librerie e audiovisivi • Realizzazione di post su MLOL, risorse digitali disponibili sul web • Supporto alla gestione della newsletter della biblioteca (circa 2 rilasci al mese) in collaborazione tra Biblioteca adulti e Biblioteca 0-18 • Supporto allo studio di campagne di valutazione dei servizi della biblioteca attraverso questionari online da proporre periodicamente su aspetti diversi (es. servizio prestito, reference service, prestito interbibliotecario, servizi ausiliari, attività) • Supporto alla calendarizzazione dell'uscita dei questionari online e loro promozione • Somministrazione di questionari cartacei a campione agli utenti delle 2 biblioteche • Collaborazione alla raccolta periodica dei dati
FORMAZIONE GENERALE	42 ORE
FORMAZIONE SPECIFICA	76 ORE
TUTORAGGIO	23 ORE nell'ultimo trimestre del periodo di servizio
EVENTUALI CREDITI FORMATIVI RICONOSCIUTI E/O CERTIFICAZIONI RILASCIATE	<ol style="list-style-type: none"> 1. Attestato di partecipazione. 2. Dichiarazione delle capacità e competenze acquisite rilasciato a seguito della partecipazione dei volontari al percorso di "Bilancio dell'esperienza". 3. riserva di posti pari al 15% nei concorsi pubblici e per le assunzioni di personale non dirigenziale (L. 21 giugno 2023 n. 74)