

Determina 2018 / 1850 del 29/11/2018



2018/04.03/000004  
DIRA23000 - 2018/57

SETTORE PERSONALE  
PROVINCIA DI CUNEO

**Oggetto:** COPERTURA DI N. 2 POSTI DI ISTRUTTORE TECNICO (CATEG. GIUR. C, POSIZIONE ECONOMICA C1, C.C.N.L. 31/03/1999), RISERVATI AI SOGGETTI DI CUI ALL'ART. 1, L. N. 68/99 – ESITO PROCEDURA MOBILITA' ESTERNA VOLONTARIA E AVVIO PROCEDURA CONCORSUALE

**IL DIRIGENTE DI SETTORE**

**PREMESSO** che, in esecuzione del Piano assunzionale anno 2018 come definito dalla D.C.P. n. 34 del 30/07/2018 di approvazione del Piano di riassetto organizzativo, al fine di procedere alla copertura di n. 2 posti, riservati ai soggetti disabili ex art. 1, L. n. 68/99 s.m.i., di Istruttore Tecnico (categoria giuridica C, posizione economica C1, C.C.N.L. 31/03/1999), a tempo parziale di 30 ore settimanali e indeterminato, sono state avviate le fasi preliminari all'indizione di procedura concorsuale pubblica, come segue:

- con determinazione del Dirigente del Settore Personale n. 1601 del 24/10/2018 è stata aperta la procedura di mobilità esterna volontaria, ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., prevedendo la selezione delle candidature nel rispetto dei requisiti di ammissione, dei termini e delle modalità generali contenuti nell'avviso di mobilità ivi allegato;
- con lo stesso provvedimento è stata, attivata, altresì, la procedura di mobilità obbligatoria preventiva, ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., al cui esito è comunque subordinata la procedura di cui sopra e che avrà termine in data 28/12/2018 qualora quest'ultimo sia negativo;

**PRESO ATTO** che, entro il termine delle ore 12.00 del giorno 28/11/2018, indicato nell'avviso di selezione di cui sopra, non sono pervenute domande di partecipazione e che, pertanto, la suddetta procedura di mobilità volontaria ha avuto esito negativo;

**RITENUTO** necessario indire tempestivamente procedura concorsuale pubblica, in ottemperanza agli obblighi assunti con la convenzione ex art. 11, L. n. 68/99 s.m.i., stipulata in data 17/05/2018 (prot. n. 37087) che impone strette tempistiche, con particolare riferimento alla pubblicazione del bando di apertura di tale procedura sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana - 4<sup>a</sup> Serie Speciale "Concorsi ed Esami" entro l'anno corrente, al fine di avviare, entro tale termine, l'iter amministrativo per il posto da coprire nel 2018, in quanto quest'ultimo, assommandosi a uno dei due posti da reclutare entro il 2019 mediante unica procedura, ha fatto slittare alla fine del prossimo anno la scadenza prevista per l'assunzione di tale unità dalla stessa convenzione;

**DATO ATTO** che l'espletamento di tale procedura concorsuale resta in ogni caso condizionato all'esito infruttuoso della mobilità obbligatoria di cui sopra, tuttora in corso, per la quale, peraltro, la Regione Piemonte ha già comunicato, con nota prot. n. 80982 del 06/11/2018, l'assenza di personale iscritto nelle apposite liste di disponibilità;

**RICHIAMATA** la D.C.P. n. 25 del 04/06/2018 di approvazione della Convenzione quadro per l'esercizio in forma associata tra Provincia di Cuneo, Comuni e loro forme associative, di funzioni, di servizi e di attività istituzionali di rilevanza sovra comunale, nell'ambito della quale è stata stipulata in data 27/11/2018 la Convenzione attuativa per la collaborazione in materia di assunzioni e gestione del personale dipendente, approvata con D.P.P. n. 150 del 26/11/2018;

**RITENUTO** di affidare, pertanto, al Comune di Cuneo la gestione della procedura concorsuale in oggetto, mediante svolgimento delle attività di predisposizione e adozione dei relativi atti, nonché di quelle connesse all'espletamento della selezione pubblica, riservandosi di attuare direttamente gli adempimenti in materia successivi all'acquisizione della graduatoria finale del concorso, in conformità a quanto previsto dalla Convenzione attuativa citata;

**RILEVATO** che, al fine di avviare la suddetta procedura di concorso, occorre indicare al Comune di Cuneo la categoria e il profilo professionale delle unità da assumere, unitamente a tutti gli elementi giuridici necessari in materia, con particolare riferimento a quelli indicati nelle relative procedure di mobilità di cui sopra;

**RITENUTO**, altresì, opportuno provvedere alla segnalazione sul sito Internet della Provincia di Cuneo, nella sezione Amministrazione Trasparente – "Bandi di concorso", dell'avvenuta

pubblicazione del bando della procedura concorsuale in oggetto indetta dal Comune di Cuneo sul sito web dello stesso Comune, mediante indicazione di apposito link diretto;

**ATTESA** l'estrema urgenza derivante dalla necessità di rispettare gli adempimenti convenzionali assunti in materia di collocamento obbligatorio di cui sopra, è stato convenuto in via informale con il Comune di Cuneo lo slittamento dei termini previsti dall'art. 12, comma 6, della Convenzione attuativa richiamata, per il rimborso dei relativi costi, previa intesa tra le parti di successiva definizione, da parte dell'istituendo Tavolo di lavoro permanente ex art. 10, comma 5, della stessa convenzione, della nuova scadenza temporale da ottemperare;

**RICHIAMATA** la norma di cui all'art. 1014, comma 1, D.Lgs. n. 66/10 (Codice dell'ordinamento militare), si ritiene, infine, non applicabile alla procedura concorsuale in oggetto la frazione di riserva di posto per i militari, tenuto conto dei diritti all'assunzione dei soggetti di cui alla L. n. 68/99, nonché della partecipazione esclusivamente circoscritta a tali soggetti prevista dalla stessa procedura, con conseguente copertura con riserva al 100% dei posti in argomento a favore degli stessi;

**Visto** il D.Lgs. n. 267/2000 e s.m.i;

**Visto** lo Statuto Provinciale;

**Visto** il Regolamento di Organizzazione degli Uffici e dei Servizi;

**Visto** il Decreto del Presidente n. 104 del 07/09/2018 di approvazione del PEG;

**Atteso** che la documentazione di cui trattasi risulta allegata agli atti;

**Considerato** che il presente atto è conforme alle norme vigenti secondo quanto disposto dall'art. 147 bis del D.Lgs. 267/2000;

**Atteso** che ai fini del presente atto i dati personali saranno trattati nel rispetto dei principi di cui al regolamento (UE) n. 2016/679 e alla normativa nazionale vigente in materia;

**Vista** la normativa di cui alla L.190/2012 in materia di Anticorruzione;

**Premesso** che sono stati posti in essere gli adempimenti in materia di trasparenza – D.Lgs. 33/2013;

## **DETERMINA**

1. di prendere atto dell'esito infruttuoso della procedura di mobilità esterna volontaria, indetta ai sensi dell'art. 30, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i. ai fini della copertura di n. 2 posti, riservati ai soggetti disabili ex art. 1, L. n. 68/99 s.m.i., di Istruttore Tecnico (categoria giuridica C, posizione economica C1, C.C.N.L. 31/03/1999), a tempo parziale di 30 ore settimanali e indeterminato, per carenza di domande di partecipazione;
2. di avviare tempestivamente, in esecuzione del Piano assunzionale anno 2018 e per le motivazioni di cui in premessa, la relativa procedura concorsuale, affidando al Comune di Cuneo, in conformità alla Convenzione attuativa stipulata in data 27/11/2018 sopra richiamata, la gestione del concorso in oggetto, mediante svolgimento delle attività di predisposizione e adozione dei relativi atti, nonché di quelle connesse all'espletamento della selezione pubblica;
3. di effettuare, pertanto, la selezione delle candidature nel rispetto dei requisiti di ammissione, dei termini e delle modalità generali contenuti nel bando di concorso che verrà predisposto e approvato dal Comune di Cuneo, sulla base delle indicazioni fornite da questa Provincia di cui in premessa;
4. di dare opportuna pubblicità alla pubblicazione del suddetto bando sul sito web del Comune di

Cuneo, con indicazione di apposito link diretto sul sito Internet della Provincia di Cuneo, nella sezione Amministrazione Trasparente – “Bandi di concorso”;

5. di condizionare l'espletamento della procedura concorsuale all'esito negativo della procedura di mobilità obbligatoria preventiva, ex art. 34-bis, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., tuttora in corso e con termine finale il giorno 28/12/2018;
6. di rinviare a successivi atti, in conformità ad accordo informale con il Comune di Cuneo, la definizione delle modalità di rimborso a favore dello stesso Comune dei costi sostenuti per la gestione della procedura in oggetto, previa loro quantificazione validata da parte dell'istituendo Tavolo di lavoro permanente di cui in premessa.

**IL DIRIGENTE DEL SETTORE PERSONALE**

**dott. Corrado PAROLA**

*Documento firmato digitalmente*