

Avviso di selezione per il conferimento dell'incarico di dirigente dei settori Programmazione e bilancio e Presidenza (Ufficio Organi istituzionali e controllo), ai sensi dell'articolo 110, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267 s.m.i., con contratto a tempo pieno e determinato

Domanda di partecipazione

**Al signor Presidente della
PROVINCIA DI CUNEO
Settore Personale**

**Corso Nizza, 21
12100 Cuneo**

Il/La sottoscritto/a (*cognome e nome*) _____
intende partecipare alla procedura di selezione per il conferimento di un incarico di dirigente dei settori Programmazione e bilancio e Presidenza (Ufficio Organi istituzionali e controllo) della Provincia di Cuneo a tempo pieno e determinato per tre anni, ai sensi dell'art. 110, comma 1, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267, di cui all'avviso di selezione in data 09/03/2021.

A tal fine, sotto la propria personale responsabilità, ai sensi degli artt. 46 e 47, D.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 s.m.i. «Testo unico delle disposizioni legislative e regolamentari in materia di documentazione amministrativa», consapevole delle sanzioni penali di cui al successivo art. 76, D.P.R. citato, dichiara quanto segue:

- di essere nato/a a _____ (provincia di _____)
il _____ - Codice fiscale _____;
- di risiedere in via/piazza _____
n. _____ C.A.P. _____ Città _____;
- di essere (*indicare con crocetta una delle seguenti condizioni alternative*):
 - in possesso della cittadinanza italiana
ovvero
 - di essere italiano non appartenente alla Repubblica equiparato a cittadino italiano ai sensi della vigente normativa in materia;
- di essere iscritto/a nelle liste elettorali del comune di _____,
ovvero _____¹;
- di non avere procedimenti penali in corso e di non essere stato/a sottoposto/a a condanne penali, stato di interdizione, provvedimenti di prevenzione o ad altre misure che escludono l'accesso ai pubblici impieghi, ovvero _____²;

¹ In caso di non iscrizione nelle liste elettorali o di cancellazione dalle medesime, occorre dichiararlo indicandone i motivi.

² In caso di condanne penali, dichiarare le condanne riportate, anche se patteggiate, la data della sentenza e l'autorità giudiziaria che l'ha emessa. Nel caso di procedimenti penali in corso, occorre dichiarare il capo

- di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a ovvero licenziato/a senza preavviso da precedente impiego presso pubbliche amministrazioni;
- di essere, in ordine agli obblighi militari, nella seguente posizione (dichiarazione che deve essere rilasciata solo dai candidati di sesso maschile nati entro la data del 31.12.1985, ai sensi della L. n. 226/04): _____;
- di essere in possesso del seguente titolo di studio:

conseguito presso _____³ nell'anno

accademico _____ con la votazione di _____;⁴

- di essere in possesso di almeno uno dei requisiti professionali previsti dall'art. 19, comma 6, D.Lgs. n. 165/2001 s.m.i., e più precisamente, come meglio dettagliato nel curriculum vitae allegato alla presente (*indicare con crocetta una delle seguenti condizioni alternative*):

avere svolto attività in organismi ed enti pubblici o privati ovvero aziende pubbliche o private, con esperienza acquisita per almeno un quinquennio in posizioni dirigenziali;

oppure

avere conseguito una particolare specializzazione professionale, culturale e scientifica desumibile dalla formazione universitaria e post-universitaria, da pubblicazioni scientifiche e da concrete esperienze di lavoro maturate per almeno un quinquennio nelle pubbliche amministrazioni in posizioni funzionali previste per l'accesso alla dirigenza (categoria D del vigente C.C.N.L. Comparto Funzioni Locali o equivalenti);

oppure

di provenire dai settori della ricerca, della docenza universitaria, delle magistrature e dei ruoli degli avvocati e procuratori dello Stato;

- di essere in possesso di una delle seguenti condizioni alternative (*indicarla con crocetta*):

avere l'idoneità psico – fisica attitudinale alle mansioni proprie del profilo professionale di dirigente in oggetto

ovvero

di essere soggetto portatore di handicap e di corredare la presente domanda con una certificazione rilasciata da apposita struttura sanitaria che specifichi gli elementi essenziali in ordine ai benefici di legge (richiesta di ausili necessari in relazione al proprio handicap, nonché la necessità di tempi aggiuntivi per sostenere l'eventuale colloquio);⁵

- di avere adeguata conoscenza delle lingue inglese e/o francese;

d'imputazione e l'autorità giudiziaria competente. Nelle altre fattispecie citate, occorre dichiarare gli estremi e il contenuto dei provvedimenti personali a proprio carico.

³ Indicare denominazione e sede dell'Ateneo.

⁴ Se si tratti di titoli dichiarati equipollenti o equiparati a quelli richiesti dall'avviso, indicare gli estremi del provvedimento che li ha riconosciuti tali. Se il titolo di studio è stato conseguito all'estero, il candidato deve inoltre specificare di essere in possesso della dichiarazione, rilasciata dall'Autorità competente, che tale titolo è riconosciuto equipollente a uno dei titoli di studio richiesti dal bando, con indicazione della data del rilascio, della votazione riportata, dell'anno e dell'Università di conseguimento.

⁵ In mancanza di certificazione, l'Amministrazione provvederà ad individuare autonomamente, sulla base di pareri rilasciati da strutture sanitarie o di criteri di ragionevolezza, le modalità più opportune a garantire il corretto svolgimento di eventuale colloquio da parte dei/lle concorrenti portatori/trici di handicap.

- di avere adeguata conoscenza dell'uso delle apparecchiature e applicazioni informatiche più diffuse;
- di *(indicare con crocetta una delle seguenti condizioni alternative)*:
 - non trovarsi in alcuna condizione di incompatibilità e/o inconfiribilità previste dal D.Lgs. n. 39/2013 s.m.i.,

oppure

 - di trovarsi in una delle condizioni di incompatibilità e/o inconfiribilità di cui al D.Lgs. n. 39/2013 s.m.i., ma di attestare la volontà di porre in essere tutti gli atti finalizzati alla rimozione dello stato che determina tale condizione prima dell'eventuale assunzione;
- di avere ricevuto l'informativa di cui all'art. 13 del GDPR 2016/679, e di autorizzare il trattamento dei dati personali sopra riportati;
- di accettare incondizionatamente tutte le norme contenute e/o richiamate nel predetto avviso di selezione e nel Regolamento di organizzazione degli uffici e dei servizi della Provincia di Cuneo, vigenti all'atto dell'indizione della presente selezione.

Lo/La scrivente chiede che eventuali comunicazioni personali relative all'avviso di selezione di cui trattasi siano indirizzate al seguente recapito:

_____ ⁶

Via/Piazza _____ n. _____

C.A.P. _____ Città _____

Recapito telefonico: _____

Indirizzo e-mail: _____

riservandosi di comunicare tempestivamente ogni eventuale successiva variazione di detti recapiti, a mezzo P.E.C. personale o lettera raccomandata A/R.

Allega alla presente:

- 1) copia fotostatica, non autenticata, di un proprio documento di identità, in corso di validità;
- 2) proprio curriculum vitæ, redatto su modello europeo e debitamente datato e firmato, indicante in particolare le esperienze di studio e professionali a contenuto strettamente connesso al profilo oggetto di selezione, nonché il grado di conoscenza delle lingue inglese e/o francese, e di utilizzo delle apparecchiature e delle applicazioni informatiche più diffuse.

[Data]

[Firma leggibile]

⁶ Indicare Cognome e Nome di riferimento per il recapito indicato.